

Daj się złowić w sieci

Internet dla poszukującego pracy jest tym, czym dla głodnego pełna lodówka. Można tu znaleźć niemal wszystko, co jest potrzebne do pierwszej pracy, napotkać interesujące ogłoszenia, przestać być bezrobotnym albo zmienić pracę na lepszą.

Założ przynętę



Pierwszą z możliwości jest zostawienie własnego zgłoszenia w bazie danych firm zajmujących się rekrutacją na zlecenie swoich klientów.

Co trzeba zrobić? Wystarczy wypełnić specjalny formularz na stronie agencji rekrutacyjnej (adresy kilku najpopularniejszych znajdziesz w ramce) i czekać na telefon.

Na początku zostaniesz sprawdzony przez tę agencję; w tym celu najczęściej wystarczy rozmowa telefoniczna, dzięki której pracownik agencji potwierdzi prawdziwość danych w twoim formularzu. Jeśli przejdziesz ten etap pozytywnie, masz szansę trafić dalej - na rozmowy (już osobiste) w firmach, które poszukują pracowników poprzez agencję.

To wygodne, bo dzięki jednemu formularzowi masz szansę trafić do wielu pracodawców. Jest to jednak sposób pasywny, w którym nie masz zbyt dużego wpływu na to, do których pracodawców twoje CV trafi, a do których nie.

Zarzuć sieci



Możesz też łowić pracę samodzielnie. Jak? Przeglądając oferty pracy na portalach rekrutacyjnych oraz strony konkretnych pracodawców oraz wysyłając

swoje zgłoszenia bezpośrednio do rekrutujących firm.

Dlaczego właśnie tak? Bo wykazujesz się aktywnością. A to cecha bardzo ceniona przez pracodawców.

Zwykle możesz pójść dwiema drogami - wypełnić formularz zgłoszeniowy przygotowany przez pracodawcę lub wysłać tradycyjne dokumenty (CV + list motywacyjny). Jeśli pracodawca nie zgłasza wyraźnie, że preferuje którąś z tych dróg, dobrze się zastanów, co będzie dla ciebie korzystniejsze.

Formularz - wszyscy jednakowo



Jeśli pracodawca przygotował standardowy formularz aplikacyjny, koniecznie się z nim zapoznaj. Nawet gdy decydujesz się wybrać CV i list. Dowiesz się dzięki temu, na co pracodawca zwraca szczególną uwagę i będziesz mógł podkreślić te aspekty w swoich dokumentach.

Taka forma jest dla ciebie korzystna, jeśli możesz w sposób interesujący odpowiedzieć na (prawie) wszystkie przygotowane w formularzu pytania.

Nie korzystaj z niego, jeśli będziesz zmuszony zostawić wiele pustych pól.

CV i list motywacyjny - od Ciebie zależy, o czym piszesz



Wybierz tradycyjną formę dokumentów aplikacyjnych. To, z jakich sekcji skonstruujesz swoje CV zależy wtedy tylko od ciebie. Możesz pominąć którąś ze zwyczajowo umieszczanych w życiorysie rubryk, jeśli nie masz informacji, które możesz w niej umieścić. W formularzu taki brak łatwo wychwycić już na pierwszy rzut oka. CV możesz napisać tak, że będzie to prawie niewidoczne.

Możesz też przedstawiać kolejność podawanych informacji tak, aby rozpoczynać od tych, które są dla ciebie najkorzystniejsze.

Dlaczego warto ?



Szukanie pracy za pomocą sieci jest wygodne i daje dostęp do wielu ofert w tym samym momencie. Idealnie jest, jeśli masz dostęp do internetu w domu - wtedy nie musisz nawet wychodzić, żeby szukać propozycji zatrudnienia. Wystarczy wejść na strony portali poświęconych pracy lub na strony firm, w

których chciałbyś pracować, żeby uzyskać dostęp do tysięcy ogłoszeń rekrutacyjnych. Od razu można też wypełnić formularz zgłoszeniowy lub wysłać wymagane dokumenty. Można też zgłosić się (spontanicznie, nie odpowiadając na konkretne ogłoszenie) do tej firmy, której oferty cię zainteresują.

Co więcej, szukając pracy w ten sposób, masz też dostęp do stron www poświęconych karierze, na których znajdziesz informacje na temat kryteriów stosowanych przez pracodawcę, potrzebnych kwalifikacji, specyfiki danej pracy. Zdarza się też, że firmy zamieszczają tam wypowiedzi swoich pracowników dotyczące samej pracy w firmie lub procesu rekrutacji. Jeśli przeczytasz te wskazówki PRZED wysłaniem swojego zgłoszenia, zyskasz cenne informacje, które pozwolą ci lepiej dostosować swoją aplikację do oczekiwań firmy.



**Więc?
W czym problem?**

Przede wszystkim - pracy przez internet szuka mnóstwo ludzi. Wysłanie CV za pomocą poczty elektronicznej czy formularza on line wymaga od kandydatów mniejszego wysiłku niż napisanie dokumentów na komputerze, wydrukowanie, pójście na pocztę, kupienie znaczka i wysłanie aplikacji tradycyjną pocztą. Dla ciebie jest to wyzwanie - musisz wymyślić sposób, by wyróżnić się z tego morza aplikacji, które w swojej skrzynce znajdzie specjalista ds. rekrutacji. Zadbaj też o to, by dokumenty były sporządzone profesjonalnie, w formacie, z którego odczytaniem nie będzie proble-

mu w firmie. Ważna jest nawet nazwa pliku! Powinna zawierać twoje imię i nazwisko (np.: Jan Kowalski CV.pdf).



**Jak zyskać
dodatkowe punkty?**

Pamiętaj, że czytanie z ekranu komputera jest trudniejsze niż czytanie wydruków. A pracodawcy często przyjmują strategię drukowania tylko tych zgłoszeń, którymi wstępnie są zainteresowani. Masz więc dodatkowy plus za czytelną, przejrzystą formę CV i listu motywacyjnego. Wysyłając je w wersji elektronicznej, jeszcze bardziej musisz zadbać o to, by łatwo było w nich dostrzec najważniejsze informacje.

Twoje szanse rosną też, jeśli na ofertę pracodawcy zareagujesz szybko. Najlepiej na etapie, gdy ogłoszenie jest umieszczone tylko na stronie korporacyjnej firmy, która poszukuje pracownika. To sugeruje, że przeglądasz tę stronę na bieżąco, czyli naprawdę jesteś zmotywowany do pracy w konkretnej firmie. Jeśli twoja kandydatura spodoba się już na tym etapie, firma może nawet zrezygnować z umieszczania oferty w innych miejscach, co oznacza, że twoja konkurencja w wyścigu po pracę będzie zdecydowanie mniejsza.



Źródło: www.Integracja.org
Autor: Anna Mikulska